

Carpeta Ciudadana de la Junta de Andalucía

Guía de integración con Carpeta Ciudadana

15 de noviembre de 2017



Hoja de Control del Documento

Información del Documento			
Título	Carpeta Ciudadana de la Junta de Andalucía		
Asunto	Guía de integración con Carpeta Ciudadana		
Nombre del fichero	DGPD.GUIA - Guía integración con Carpeta Ciudadana 1.0.odt		
Versión	01.00		
Elaborado por	Servicio de Planificación Estratégica	Fecha Elaboración	15/11/2017
Aprobado por		Fecha Aprobación	
Confidencialidad			

Control de Versiones			
Versión	Descripción de los cambios	Elaborado por	Fecha Elaboración
01.00	Elaboración inicial del documento	Servicio de Planificación Estratégica	15/11/2017

Lista de Distribución	
Apellidos, Nombre	Cargo / Función
	Cualquier persona involucrada en la integración de servicios con carpeta ciudadana



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN..... 4

2. SISTEMAS DE TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES..... 5

3. SISTEMAS EMISORES DE DATOS PARA LA SECCIÓN "MI INFORMACIÓN"..... 7

4. SOPORTE CEIS..... 9

5. GLOSARIO..... 10



1. INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como objeto la definición de una guía básica para exponer el Modelo de integración de sistemas de tramitación de las Consejerías y sus organismos adscritos, con la Carpeta Ciudadana de la Junta de Andalucía.

Se exponen las secciones de Carpeta Ciudadana en las que se mostrará la información recibida desde los sistemas de tramitación y las integraciones que será necesario implementar desde el organismo competente en la tramitación, para que la información del sistema fuente aparezca en Carpeta Ciudadana.

No se trata de un documento técnico de integración, sino de una guía inicial a alto nivel, con la que se puede conocer la estructura general de la información y servicios ofrecidos desde Carpeta Ciudadana y las dos posibilidades de integración, que dependen, del tipo de información y la sección de carpeta ciudadana en la que se muestre.

Los sistemas involucrados en el modelo de integración con Carpeta Ciudadana son:

- **Carpeta Ciudadana:** Portal a través del cual el ciudadano tendrá acceso a diferente tipo de información relacionada con sus trámites. Entre esa información se encontrará:
 - Información sobre los **expedientes** que tiene abiertos el ciudadano en organismos de la Junta de Andalucía adscritos al contrato de integración con Carpeta Ciudadana.
 - **Información de carácter personal** del ciudadano entre la que se encontrará la posibilidad de consultar certificados, tarjetas, carnets, etc en soporte digital como por ejemplo, certificado de inscripción en el registro de parejas de hecho o el certificado de discapacidad, entre otros.
- **Nexo (Interoperabilidad):** Plataforma de interoperabilidad que servirá como intermediario en la comunicación entre los diferentes sistemas de información y Carpeta Ciudadana.
- **Plataforma SCSP.**
- Los propios **Sistemas de Tramitación de las Consejerías**, que actúan como proveedores de la información de expedientes y de certificados, tarjetas, carnets, etc de información personal, a través de Nexa o a través de la plataforma SCSP. Estas **dos posibilidades de integración** se exponen con mayor detalle en los apartados posteriores, vinculándolas respectivamente a las Secciones de 'Mis Expedientes' y de 'Mi Información Personal'.



2. SISTEMAS DE TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES

La Carpeta Ciudadana de la Junta de Andalucía dispondrá de una sección denominada 'Mis expedientes', en la que se le ofrecerá al ciudadano información de sus expedientes, tanto abiertos como cerrados, agrupados por Consejería. Además de información agrupada, también se ofrecerá la posibilidad de consultar la relación de expedientes en una Consejería y el detalle de un expediente en concreto.

Se expone a continuación una captura de cómo se mostrará la información del número de expedientes desglosada por Consejerías.

MI información	Mis expedientes	Mis registros	Peticiones y cesiones de datos	Mis notificaciones
<h3>Mis expedientes</h3> <p>Desde este apartado puedes consultar tus expedientes abiertos y finalizados con la Administración</p>				
	 <p>Presidencia, Administración Local y Memoria Democrática 2 expedientes</p>	 <p>Economía y Conocimiento 5 expedientes</p>	 <p>Hacienda y Administración Pública 0 expedientes</p>	 <p>Educación 6 expedientes</p>
	 <p>Salud 4 expedientes</p>	 <p>Igualdad y Políticas Sociales 0 expedientes</p>	 <p>Justicia e Interior 1 expedientes</p>	 <p>Empleo, Empresa y Comercio 2 expedientes</p>
	 <p>Fomento y Vivienda 0 expedientes</p>	 <p>Turismo y Deporte 7 expedientes</p>	 <p>Cultura 3 expedientes</p>	 <p>Agricultura, Pesca y Desarrollo Rural 4 expedientes</p>
	 <p>Medio Ambiente y Ordenación del Territorio 0 expedientes</p>			

Para que los expedientes de un sistema de tramitación se muestren en Carpeta Ciudadana es necesario que estos se integren con el sistema Nexo de Interoperabilidad. Para ello deberán realizar la **implementación de un servicio web** con las siguientes operaciones:



- **Consulta Agrupada:** Operación que obtiene el número de expedientes abiertos y finalizados de un ciudadano. Este número puede estar clasificado por código RPA o por totales (todos los expedientes).
- **Consulta Detalle Organismo:** Servicio mediante el cual se realiza una solicitud para recibir los expedientes de un ciudadano en una Consejería que se gestionan en el sistema.
- **Consulta Detalle Expediente:** Servicio mediante el cual se realiza una solicitud para recibir la información de detalle de un expediente concreto.

Existirán dos posibles niveles de integración para los sistemas de información que se integren con Carpeta Ciudadana:

- **Nivel de integración básico:** Será el caso en el que los sistemas de información se integren solo a nivel de consulta agrupada y consulta detallada por organismo, en la que retornarán la **información básica** de un expediente. Es decir, permite ofrecer a Carpeta Ciudadana desde los sistemas de tramitación, el número y la relación de expedientes abiertos y finalizados de un ciudadano/a, con posibilidad de agrupación por Consejería y con la siguiente información básica de cada uno de ellos:
 - Identificación del expediente (la propia del organismo y la de expediente electrónico).
 - Denominación del expediente y código del procedimiento en el RPA.
 - Órgano tramitador (código DIR).
 - Tipo de inicio del expediente (a solicitud del ciudadano o no).
 - Fecha de inicio de expediente.
 - Estado del expediente (Abierto o Finalizado), detalle de estado.
 - Enlace de consulta para mayor detalle en la sede electrónica / oficina virtual correspondiente.
- **Nivel de integración avanzado.** Incluirá al caso anterior y lo extenderá integrándose también con el servicio de detalle de expediente:
 - Identificación de los Interesados en el expediente y de los representantes.
 - Indicación de estado del expediente Pendiente de alguna acción y fecha límite si está pendiente del interesado.
 - Índice del expediente y relación de documentos que lo componen.

Por otro lado aquellos sistemas de información basados en Trew@, no será necesario que se integren con ninguno de estos servicios ya que la plataforma Trew@ se encontrará integrada y toda la información correspondiente aparecerá en Carpeta Ciudadana.

La **versión de Trew@** que presentará la utilidad de integración directa con Carpeta Ciudadana es la **2.5.1**. Por lo tanto, los organismos tendría que actualizarse a esta última versión de Trew@ para poder beneficiarse de la integración directa.

El DDR de la versión 2.5.1 está disponible en el apartado correspondiente al motor de tramitación Trew@ en la web de soporte de administración electrónica de la Junta de Andalucía.

El detalle técnico de los servicios para la integración de expedientes puede consultarse en el documento de **Contrato del Servicio Carpeta Ciudadana**.



3. SISTEMAS EMISORES DE DATOS PARA LA SECCIÓN "MI INFORMACIÓN"

La Carpeta Ciudadana a través de la sección denominada "Mi información", ofrecerá al usuario la posibilidad de consultar información de carácter personal, entre la que se encuentra la consulta de certificados, tarjetas, carnets, etc en soporte digital. La integración que posibilita que un certificado, tarjeta, carnet, etc se pueda mostrar en Carpeta Ciudadana, se realizará mediante el **estándar SCSP** para datos que puedan ser de interés para otros organismos de la Junta de Andalucía u otras Administraciones Públicas. Ejemplos existentes de uso de este protocolo en producción para servicios de la Junta de Andalucía son:

- Certificado de Discapacidad
- Certificado de Familia Numerosa
- Certificado de Parejas de Hecho

Por tanto, para que se pueda mostrar un certificado, tarjeta, carnet, etc emitido por un organismo concreto, en primer lugar este debe estar integrado en SCSP y posteriormente será Carpeta Ciudadana la que consultará esta información, siendo fundamental la validación del organismo que tenga las competencias del certificado, tarjeta, carnet, etc para poder ofrecérselo al usuario en soporte digital.

En caso de datos que no se consideren reutilizables por otros organismos, puede estudiarse la **integración mediante servicios web "ad hoc"**.

A continuación, se muestra un ejemplo de diseño realizado sobre la consulta del "Carné Biblioteca" en formato digital.





Consulta de datos: Carné Biblioteca

A continuación se muestran los datos de su Tarjeta de Usuario de la Red de Bibliotecas Públicas de Andalucía

JUNTA DE ANDALUCÍA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DE ANDALUCÍA
CONSERJERÍA DE CULTURA

Nombre: ADULTO
Apellidos: INTERNET BIBLIOTECAS
DNI/CB: 34875412G
Fecha: 10/04/2017

CB: L19999999999



4. SOPORTE CEIS

Los sistemas de tramitación de las Consejerías que entren a formar parte del Modelo de Integración con Carpeta Ciudadana en cualquiera de sus dos modalidades, podrán obtener información y soporte técnico que se gestionará a través de CEIS en la url <https://naossuite.juntadeandalucia.es/>.

El primer nivel de atención revisará la petición y la redirigirá al equipo correspondiente, que serán dos principalmente: el equipo de Interoperabilidad, encargado de gestionar la plataforma Nexa y el equipo del Centro de Gestión de Portales y Aplicaciones Web, encargado del desarrollo e implantación de Carpeta Ciudadana.



5. GLOSARIO

Término / Acrónimo	Descripción
DIR	Directorio Común. Es un inventario unificado y común a todas las AA.PP. de las unidades orgánicas / organismos públicos, sus oficinas de registro y atención a la ciudadanía y sus unidades de gestión económica-presupuestaria, bajo un criterio de mantenimiento distribuido y corresponsable de la información. Es un instrumento básico para la interoperabilidad entre AA.PP.
Interoperabilidad	Capacidad de los sistemas de información y de los procedimientos a los que éstos dan soporte, de compartir datos y posibilitar el intercambio de información y conocimiento entre ellos. Resulta necesaria para la cooperación, el desarrollo, la integración y la prestación de servicios por las Administraciones Públicas.
RPA	Registro de Procedimientos Administrativos. Registro con la información de los procedimientos y servicios de la Administración de la Junta de Andalucía. Cada Consejería gestiona la información en el Registro de sus procedimientos y servicios mediante una herramienta informática centralizada existente en la Consejería de Hacienda y Administración Pública. La información de los procedimientos que se muestra en el portal de atención a la ciudadanía de la Consejería de Hacienda y Administración Pública se toma automáticamente de este Registro.
SCSP	Sustitución de Certificados en Soporte Papel. Estándar de interoperabilidad orientado al intercambio normalizado de datos y certificados en las AA.PP. La Junta de Andalucía dispone de una plataforma tecnológica que implementa este estándar

